

- **Sesión ordinaria** se celebrará el **lunes 09 de agosto del 2010** a las 1:30 p.m., en las Instalaciones en las Instalaciones del Centro de Calidad y Productividad.
- Se cierra la sesión a la 5:10 p.m.


Ing. Fernando Bogantes Cruz
Representante
Ministro de Educación Pública


Ing. Ricardo Ramírez Alfaro
Secretaría Ejecutiva.

COMISIÓN DE CONFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL
ACTA #22-2010
SESIÓN ORDINARIA

COMISIÓN DE CONFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

Se inicia la sesión Ordinaria de la Comisión Conformadora de la Universidad Técnica, celebrada en el Centro de Calidad y Productividad, el 09 de agosto del 2010, iniciando a la 1:40 p.m.

Presentes:

- Marcelo Prieto Jiménez. **RECTOR.**
- Ricardo Ramírez Alfaro. **Secretario. PRESIDE LA SESIÓN.**
- Luis Ramírez Arguedas. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**
- Alberto Orozco Canossa. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**
- José Andrés Masis. **DIRECTOR OPES.**
- Guillermo Sandoval. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**
- Fernando Varela Zúñiga. **SEDE PUNTARENAS.**
- Luis Enrique Méndez Briones. **SEDE GUANACASTE.**
- Germán Rudin Vargas. **SEDE-CEFOF.**
- Francisco Romero Royo. **SEDE ATENAS.**

Ausentes con justificación.

- Fernando Bogantes Cruz. **REPRESENTANTE DEL SEÑOR MINISTRO DE EDUCACIÓN**
- Jorge Vargas Umaña. **REPRESENTANTE DE MIDEPLAN**
- Clotilde Fonseca. **MINISTRA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA.**

I. REVISIÓN ACTAS.

ACTA ORDINARIA NÚMERO 21-10.

II. CORRESPONDENCIA.

- **AUDIENCIAS.**
- **AUDITORES INTERNOS. UTN**
- **COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN. "LA INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA EN LA UTN".**
- **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS: "NORMAS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE LOS FUNCIONARIOS DE LA UTN".**
- **DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURIDICA: "HOJA DE RUTA DE LA COMISIÓN DE CONFORMACIÓN"**

III. INFORME DE LA RECTORÍA.

IV. VARIOS

=====

I. REVISIÓN ACTA.

- **ACTA ORDINARIA 21-10.**

Acuerdo #1.

Aprobar el acta ordinaria número 21-10.

II. CORRESPONDENCIA.

- No hay correspondencia.

III. AUDIENCIAS.

AUDITORES INTERNOS. UTN.

- Se da la bienvenida a los señores Auditores Internos, doña Ideth Méndez y don Vicente Alemán, para que presenten los planes de trabajo correspondientes:
- Inicia doña Ideth Méndez y presenta el siguiente plan.

- AREA Y TIPO DE AUDITORIA:** CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES ESTABLECIDAS POR LEY JUSTIFICACION: Funciones establecidas por Ley

PRIORIDAD: 1

OBJETIVO GENERAL: Cumplir con las funciones de conformidad a lo establecido por Ley.

Cerciorarse de que los Saldos presentados en los Estados Financieros al 31-12-2009 sean correctos y reales.	Verificar la suficiencia, cumplimiento y validez de los controles internos.	4 semanas	Rector Decanato
2. Verificar los registros contables de las Cuentas: <ul style="list-style-type: none"> Caja y Bancos Cuentas Por Cobrar Matrícula por Cobrar Existencia en Bodega Gastos Pagados por Anticipado 	Revisión de Conciliaciones Bancarias y de las partidas conciliatorias: Aplicación de pruebas sustantivas y de cumplimiento sobre las operaciones realizadas en cuanto a ingresos. Egresos, matrícula de Estudiantes, becas aplicadas, existencia en bodega.	12 semanas	Departamento de Registro Dirección Administrativa Departamento Financiero Contable Departamento de Personal
3. Verificar el cumplimiento de la normativa Establecida	Revisión del cumplimiento en cuanto a: <ul style="list-style-type: none"> Disposiciones Legales Normas y Procedimientos 	4 semanas	
Asesorar y advertir en materia de Competencia al Jerarca y Organos Pasivos.	Cumplir con la labor de asesoría cuando se lo solicite el Superior Jerárquico o cuando sean asuntos de su conocimiento.	1 semana	Contraloría General de la República
Realizar la Legalización de Libros (Actas, Licitaciones Públicas)	Foliar hoja a hoja de acuerdo con las necesidades del Consejo Directivo y el Departamento de Proveduría.	2 semanas	Directores de Programa
Elaborar el Plan de Trabajo Anual	Preparar el Plan de Trabajo Anual con fundamento En la normativa	1 semana	Jefes de Departamentos Auditados
Participar en los Foros, Talleres y	Atender capacitaciones necesarias	2	

<p>Otros como capacitación profesional.</p> <p>Realizar la Auto-evaluación sobre la Administración de la Calidad de la Auditoría Interna</p> <p>Vacaciones Institucionales</p>	<p>para el desarrollo de las funciones.</p> <p>Aplicar los Instrumentos facilitados por la Contraloría General de la República adaptados a las necesidades institucionales</p> <p>Preparar Informe</p> <p>Disfrutar de las vacaciones estipuladas por Ley</p>	<p>semanas</p> <p>2</p> <p>semanas</p>	
--	---	--	--

• Continúa don Vicente Alemán y presenta el siguiente plan.

Tipo y área de auditoría	Justificación	Objetivos del estudio	Actividades	Tiempo asignado (en días)	Relación de coordinación
<p>1. Auditoría de estados financieros del antiguo CEFOF al 31-12-2009.</p>	<p>Acuerdo No. 14, Sesión 12-2010, celebrada por la Comisión de Conformación el 12 de abril de 2010, que textualmente dice: "Solicitar a los auditores de las sedes, realizar cambios de programación permanente a fin de realizar una Auditoría de los Estados Financieros de cada institución al 31 de diciembre de 2009.". Este acuerdo está vigente, pues no ha sido derogado.</p>	<p>1. Analizar las partidas relevantes que conforman los estados financieros del antiguo CEFOF al 31-12-2009.</p> <p>2. Verificar que en la contabilidad del CEFOF se revelen y registren en forma completa y adecuada todos los activos, pasivos, pasivos contingentes y patrimonio que son objeto de traspaso a la UTN.</p> <p>3. Comprobar que los saldos contables finales de las cuentas de activos, pasivos y patrimonio del CEFOF, coinciden con los saldos contables iniciales de la Universidad Técnica Nacional.</p>	<p>1. Diseñe y ejecute el respectivo Plan de Trabajo para verificar en el antiguo CEFOF la adecuada revelación y registro contable o de otra naturaleza de los activos, pasivo y patrimonio que requieren ser traspasados al patrimonio de la UTN.</p> <p>2. Prepare y traslade, a quien corresponda, los informes que se deriven de la auditoría financiera.</p>	<p>60</p>	<p>Comisión de Conformación</p> <p>Rector</p> <p>Asesoría Legal</p> <p>Ex Directora Administrativa del CEFOF</p> <p>Ex Encargado Financiero Contable del CEFOF</p> <p>Ex Contadora del CEFOF</p> <p>Directora de Control de Bienes e inventarios</p> <p>Contadora General de la UTN</p>
<p>2. Asesorías y advertencias.</p>	<p>Por disposición de la Ley General de Control Interno, artículo 22, inciso d), compete a las auditorías internas: "Asesorar, en materia de su competencia, al jerarca del cual depende; además advertir a los órganos pasivos que fiscaliza sobre las posibles consecuencias de determinadas conductas o decisiones, cuando sean de su conocimiento."</p>	<p>1. Asesorar en materia de control interno, cuando lo solicite la Comisión de Conformación de la UTN.</p> <p>2. Advertir a los órganos pasivos en materia de control interno sobre determinadas conductas o decisiones cuando estas sean de conocimiento del Auditor Interno.</p>	<p>1. Atienda en forma oportuna las consultas escritas y verbales de la administración activa.</p> <p>2. Advierta a la administración activa, cuando proceda, sobre las posibles consecuencias de determinadas conductas o decisiones, cuando sean de conocimiento del Auditor Interno.</p>	<p>5</p>	<p>Comisión de Conformación</p> <p>Rector</p> <p>Decano de Sede Central</p> <p>Contraloría General de la República</p>
<p>3. Autorización de libros.</p>	<p>Según la Ley General de Control Interno, artículo 22, inciso e), compete a las auditorías internas: "Autorizar, mediante razón de apertura, los libros de contabilidad y de actas que</p>	<p>1. Atender las solicitudes para la autorización de apertura y/o cierre de libros.</p> <p>2. Cumplir con las actividades y el procedimiento</p>	<p>Autorice la apertura y/o cierre de libros, de la Sede Central, Administración Superior, o el Centro de Formación Pedagógica y</p>	<p>4</p>	<p>Rector</p> <p>Decano de la Sede Central</p> <p>Directores que conforman la Administración Superior</p>

	deban llevar los órganos sujetos a su competencia institucional y otros que, a criterio del Auditor Interno, sean necesarios para el fortalecimiento del sistema de control interno.	establecido en el "Manual sobre Normas Técnicas que deben observar las unidades de auditoría interna públicas en la legalización de libros", emitido por la Contraloría General de la República	Tecnología Educativa.		
4. Autoevaluación anual de la calidad de la Auditoría Interna.	Cumplimiento de la Norma 1.4 del Manual de Normas Generales para el ejercicio de la Auditoría Interna en el Sector Público; así como de las "Directrices para la autoevaluación anual y la evaluación externa de calidad de las auditorías internas del Sector Público", ambas emitidas por la Contraloría General de la República.	Evaluar la eficacia de la actividad de la auditoría interna. Identificar e implementar oportunidades de mejora para la actividad de auditoría interna. 3. Brindar una opinión sobre el cumplimiento del Manual de Normas para el ejercicio de la Auditoría Interna en el Sector Público.	Aplicar las herramientas disponibles en la página Web y otras, en caso que sea necesario, a fin de llevar a cabo el proceso de autoevaluación de la calidad de la auditoría interna.	10	Administración Superior
5. Asistencia a talleres y cursos de capacitación.	Cumplimiento de la Norma No. 107 del Manual de Normas Generales de Auditoría para el Sector Público.	1. Mantener y perfeccionar las cualidades y competencias profesionales mediante la participación en programas de educación y capacitación profesional continua 2. Prestar un servicio con fundamento en los conocimientos actualizados, constructivo y de protección al patrimonio institucional.	1. Solicite información sobre los cursos o talleres de capacitación que sean de interés para el ejercicio de la Auditoría Interna 2. Solicite el permiso y el pago de la capacitación, cuando corresponda y sea factible.	6	Rector Recursos Humanos Dirección Administración Financiera UTN
6. Vacaciones.	Cierre institucional de fin de año (10 días hábiles) y para atender asuntos personales.	No es aplicable.	No es aplicable.	14	Rector Recursos Humanos
7. Incapacidades.	Incapacidades médicas.	No es aplicable.	No es aplicable.	3	Rector Recursos Humanos

- Los miembros discuten los planes y acuerdan:

Acuerdo #2.

a. Dar por recibido los Planes de trabajo de los Auditores Internos, doña Ideth Méndez y don Vicente Alemán.

b. Solicitar al señor Vicente Alemán, replantear el Plan de Trabajo en lo referente a tiempo asignado a cada tipo y área de Auditoría. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

- **COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN. "LA INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA EN LA UTN".**
- Se da la bienvenida a la Comisión de Investigación para que presenten a los nuevos miembros de la Comisión de Conformación el Informe de "La investigación y transferencia en la UTN".
- Los miembros agradecen a la Comisión por la presentación.

Acuerdo #3.

Dar por recibido el documento "LA INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA EN LA UTN", para que los miembros de la Comisión puedan realizar una lectura detallada durante la semana y se retome su análisis en próximas sesiones. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

- **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**
- **"NORMAS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE LOS FUNCIONARIOS DE LA UTN".**
- Se da la bienvenida a la señora Doris Aguilar, Directora del Departamento de Recursos Humanos de la Universidad. Además, entrega el documento con las recomendaciones dadas en la sesión anterior.
- Los miembros acuerdan, analizar en la próxima sesión las Normas de Reclutamiento y Selección de

los funcionarios de la UTN. Se acuerda:

Acuerdo #4.

Dar por recibo los ajustes a las Normas de Reclutamiento y Selección de los funcionarios de la UTN, que inicialmente se habían solicitado por parte de los miembros de la Comisión para su análisis en la sesión del 16 de agosto del 2010. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

- DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURIDICA. "HOJA DE RUTA DE LA COMISIÓN DE CONFORMACIÓN"
- Los miembros solicitan que, la Asesoría Legal, presente la Hoja de Ruta de la Comisión de Conformación en la próxima sesión. Se acuerda.

Acuerdo #5.

En la próxima sesión, la Asesoría Legal de la Universidad, presentará la Hoja de Ruta de la Comisión de Conformación.

IV. ASUNTOS RECTORÍA.

- PROPUESTA AJUSTE SALARIAL II SEMESTRE 2010.
- Doña Doris, presenta propuesta de ajuste salarial del II semestre del 2010. Según oficio DRH-UTN-096-2010. ***Adjunto que fueron considerados por el Área de Administración de salarios e incentivos de la Dirección de Recursos Humanos:***
 1. ***Análisis financiero y presupuestario realizado por la Dirección de Administración Financiera. La Universidad cuenta con el presupuesto correspondiente para realizar el Ajuste Salarial correspondiente al II semestre 2010. Sin embargo el análisis de liquidez financiera no es suficiente para realizar un ajuste salarial superior, considerando que la Rectoría giró instrucciones precisas sobre las restricciones del gasto de la Sede Central y la de Atenas, con el fin de garantizar el adecuado flujo de efectivo.***
 2. ***Ajuste Salarial implementado en las Universidades Públicas, promedio de un 5% para el II semestre 2010.***
 3. ***Nivel de inflación acumulado al mes de julio del 2010, según Banco Central de Costa Rica. 4,78%.***
 4. ***Ajuste salarial aprobado para el sector privado: puestos operativos 4,20% y los demás 3,96% según Decreto de Salarios mínimos del II semestre del 2010.***
 5. ***Ajuste salarial aprobado para el sector público, 3,41%.***
 6. ***Estudio de equiparación salarial con universidades públicas, actualizado al I semestre 2010, considerando los porcentajes por grupos ocupacionales: Operativos, Administrativos, Técnicos, Profesionales, Jefaturas, Gerenciales, Médicos y Docentes.***
Es importante considerar que nuestros trabajadores están a la espera de una resolución al respecto, en virtud de que siendo una Universidad Autónoma nos permitiría reconocer la aplicación de un incentivo de manera más oportuna y así valorar el poder adquisitivo de dicho ajuste. Se propone realizar un análisis del nivel de ingresos proyectado de la Universidad al finalizar el III trimestre 2010, con el fin de ver la posibilidad de incrementar al menos un 2% adicional al sector Docente, de acuerdo con la propuesta original del área de Administración de Salarios e incentivos.
- Los miembros revisan la propuesta y acuerdan:

Acuerdo #6.

Aprobar el Ajuste Salarial para el II semestre del 2010 de la Universidad Técnica Nacional, el cual se aplicará en la segunda quincena del mes de agosto del 2010.

Puesto	Porcentaje
Docentes	5,00%
Técnicos y operativos	5,00%
Profesionales	4,00%
Gerenciales	3,41%
Médicos	3,41%

ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

- INFORME DE AVANCE DEL CONCURSO DEL AUDITOR INTERNO UNIVERSITARIO.
- Doña Doris, presenta el siguiente avance del Concurso del Auditor Interno de la Universidad en oficio DRH-UTN-099-2010 que indica lo siguiente:
Presento formal informe sobre los trámites que ha realizado ésta Dirección de Recursos Humanos, Área de Reclutamiento y Selección, relacionados con el Concurso del Auditor Interno Universitario:
 1. ***Elaboración del perfil del puesto de Auditor Interno y Manual de***

Procedimientos, aprobados por la Comisión en Sesión ordinaria número 16-10.

2. *Trámite ante la Directora de la Carrera de Inglés como Lengua Extranjera de la Sede Central, para el apoyo de la prueba de inglés.*
3. *Trámite ante el Colegio de Contadores Públicos para la aplicación de la prueba de conocimientos contables.*
4. *Trámite ante la Dirección General de Servicio Civil para la prueba de habilidades (área de psicología).*
5. *Solicitud de certificación a la Dirección de Administración Financiera, sobre la existencia de contenido presupuestario para la plaza de Auditor Interno.*
6. *Oficio dirigido al Licenciado Germán Brenes Roselló, Gerente División Jurídica de la Contraloría General de la República, solicitando aprobación de la descripción del puesto de Auditor Interno.*
7. *Trámite ante la Dirección de Comunicación para la respectiva publicación del Concurso en el periódico La Nación y en la Gaceta, en cuanto se reciba respuesta de la Contraloría General de la República.*

- **SOLICITUD DE AUDIENCIAS.**
- **PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA, MINISTRO DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y MINISTRO DE HACIENDA.**
- **Don Marcelo** manifiesta que si bien el señor Ministro de Educación, Don Leonardo Garnier, ha hecho un gran esfuerzo para garantizar la totalidad de recursos que solicitamos y que de manera íntegra se remitiera al Ministerio de Hacienda. Sin embargo se sabe también que Hacienda solicitó un recorte enorme y que eso genera una alta reducción en nuestra proyección presupuestaria para el año 2011. Se habla incluso de una reducción cercana a los 8000 millones de colones. Considero oportuno solicitar una audiencia a la señora Presidenta, con quien no hemos tenido ningún contacto desde su elección, ni le hemos informado nada respecto de la Universidad- sobre lo que estamos haciendo, y sobre la importancia de nuestras acciones y nuestra misión en función de objetivos gubernamentales relevantes en materia de educación y empleo, más que sobre los números presupuestarios específicos que nos ocupan en este momento.
- Parecía también importante recalcarle nuestro criterio de que la sostenibilidad presupuestaria de la Universidad es un compromiso del Estado costarricense, del Gobierno de la República en su conjunto, y no solamente –como lamentablemente pareciera entenderlo el Ministerio de Hacienda- un problema de distribución interna de recursos en el marco del presupuesto del MEP, cuyo Ministro sabemos que ya ha hecho hasta lo imposible por respaldar nuestra solicitud.
- Sería importante solicitar simultáneamente al señor ministro de educación y al señor ministro de hacienda.
- Los miembros discuten el tema y acuerdan:

Acuerdo #7.

a. Solicitar por medio de la Rectoría, audiencia a la señora Presidenta, doña Laura Chinchilla, con el propósito de informarle de la situación actual de la Universidad, de nuestros programas actuales y su relación con los objetivos estratégicos señalados por el Gobierno en materia educativa y de empleo, y de los requerimientos que han sido planteados al Gobierno de la República en relación con el presupuesto para el año 2011.

b. Reconocer y agradecer la gestión que el señor Ministro de Educación Pública, don Leonardo Garnier, en la búsqueda por garantizar la totalidad de recursos que solicitamos y que se remitiera de manera íntegra, al Ministerio de Hacienda. Solicitar, audiencias señor Ministro de Educación Pública, y al Ministro de Hacienda, don Fernando Herrero, para exponer e informar de nuestros avances, actividades y analizar la situación presupuestaria para el año 2011. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

Acuerdo #8.

La Comisión de conformación de la Universidad Técnica Nacional, se mantendrá en sesión permanente para poder atender de manera prioritaria todo lo referente al presupuesto para el curso lectivo 2011.

b. Sesionar el próximo jueves 12 de agosto para tener informe de avance según solicitud de audiencias y gestiones que se hayan desarrollado en materia presupuestaria. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

- **CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE ALAJUELA Y LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL.**

Entre nosotros, LA MUNICIPALIDAD DE ALAJUELA, con cédula de personería jurídica número 3 014 0426316, representada por Joyce Zürcher Blen, mayor, casada, Doctora en Filosofía, vecina de Alajuela, portadora de la cédula de identidad número 1 286 801, en mi condición de Alcaldesa Municipal de Alajuela, con facultades de representante legal de esta Corporación por disposición de inciso n) de artículo 17 del código Municipal, según personería que aporto, en adelante "la Municipalidad y la Universidad Técnica Nacional, representada en este acto por el Licenciado Marcelo Prieto Jiménez, mayor de edad, casado, abogado, vecino de Alajuela Centro, con cédula de identidad dos-doscientos ochenta y tres, doscientos ochenta y ocho, con su condición de RECTOR, de la Universidad Técnica Nacional, creada por ley número tres cero cero siete cinco cinco seis cero ocho cinco. Que mediante acuerdo diez del acta nueve del quince de marzo del dos mil diez, el rector tiene facultades de Apoderado Generalísimo sin límite de suma, la Universidad Técnica Nacional Y, CONSIDERADO.

Que el artículo 4 del código municipal indica "Las Municipalidades posee la autonomía política, administrativa y financiera que le confiere la Constitución Política..." teniendo como una de sus atribuciones el concertar, con personas o entidades nacionales o extranjeras, pactos, convenios o contratos necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

Que de conformidad con el artículo 7 del código Municipal, "mediante convenios con otras Municipalidades o con el ente u Órgano Público competente, la Municipalidad podrá llevar a cabo, conjunta o individualmente, servicios u obras en su cantón o en su región territorial"

Que la ley Orgánica de la Universidad Técnica Nacional, en su artículo 2, establece su personalidad jurídica, indicando: "La Universidad Técnica Nacional será una institución estatal de educación superior universitaria, gozará de independencia para el desempeño de sus funciones y para darle su organización y gobierno propios, en los términos del artículo 84 de la Constitución Política. Tendrá plena personalidad jurídica, autonomía financiera y patrimonio propio, así como capacidad jurídica para adquirir derechos y contraer obligaciones para el cumplimiento de sus fines. Formará parte del Sistema Nacional de Educación Superior, con base en la legislación vigente".

Que mediante oficio No MA-801-DA-2010, del 11 de junio de 2010, de la Alcaldía Municipal, indicó según el artículo n.5, cap VII, de la sesión Ordinaria n°21-10, celebrada el martes 25 de mayo del 2010, el Concejo Municipal de la Municipalidad de Alajuela, aprobó la suscripción de un convenio de marco de Cooperación mutua entre la Municipalidad y la Universidad Técnica Nacional, dicho convenio será en forma general, pues los temas de interés mutuo de cooperación, se acordarán mediante cartas de entendimientos entre las partes.

Que el Concejo Municipal, en dicha Sesión Ordinaria, resolvió aprobar La Moción y se Dispensó del Trámite de Comisión.

POR TANTO.

CONVENIMOS EN SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO EL CUAL SE REGIRÁ POR LAS SIGUIENTES CLÁUSULAS:

PRIMERA: que la Municipalidad de Alajuela y la Universidad Técnica Nacional, suscriben Convenios Marco de Cooperación Mutua.

SEGUNDA: los acuerdos a tomar serán en forma general, pues los temas de interés mutuo de cooperación se acordarán oportunamente mediante cartas de entendimientos entre las partes.

TERCERO: el presente convenio se rescindirá automáticamente en caso de que la Universidad Técnica Nacional desaparezca jurídicamente y/o podrá ser rescindido unilateralmente en caso de que en cualquier momento la Municipalidad compruebe que los asuntos a tratar se alejan de sus competencias.

CUATRO: el presente convenio tiene una vigencia de diez años. Pasado ese plazo podrá prorrogarse, si con tres meses antes del vencimiento las partes no notifican su voluntad de darlo por determinado.

ESTANDO LAS PARTES CONFORMES, DE COMÚN ACUERDO DE TODO, DAMOS FE DE ELLO Y FIRMAMOS EN LA CIUDAD DE ALAJUELA A LAS ONCE HORAS DEL CATORCE DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIEZ.

- Los miembros discuten el tema y acuerdan:

Acuerdo #9.

Aprobar para que se proceda la firma del convenio Marco de Cooperación suscrito entre la Municipalidad de Alajuela y la Universidad Técnica Nacional. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

- PROYECTO DE LEY N° 17722 DEL 27/05/2010. CONCESIÓN ESPECIAL A LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL PARA FACILITAR LA DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO Y UNIVERSALIZAR EL ACCESO A LA EDUCACIÓN TÉCNICA MEDIANTE LA RADIO, LA TELEVISIÓN Y LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS. EXPEDIENTE 17.722.

La Universidad Técnica Nacional fue creada con el propósito de dar atención a las necesidades de formación técnica que requiere el país, en todos los niveles de educación superior.

De conformidad con lo dispuesto en su Ley orgánica, N.º 8638, de 14 de mayo de 2008, como institución estatal de educación superior universitaria, la Universidad Técnica Nacional tiene entre sus fines la creación, la conservación y la trasmisión de la cultura nacional y universal, en el marco de un esfuerzo integral y sostenido, orientado al mejoramiento integral de la sociedad costarricense; la oferta a sus estudiantes de una educación integral que les garantice simultáneamente su óptima formación profesional y técnica, así como su desarrollo integral, moral, cultural y personal; la promoción de la investigación científica de alto nivel técnico y académico; la preparación de profesionales de nivel superior, por medio de carreras universitarias que guarden armonía con los requerimientos científicos y tecnológicos del desarrollo mundial y las necesidades del país, entre otros.

Para el cumplimiento de estos objetivos en una sociedad moderna que utiliza cada vez más agresivamente los medios de comunicación audiovisuales y las nuevas tecnologías, es una prioridad nacional el acceso efectivo y la utilización oportuna de estas herramientas por parte de las universidades públicas. En el caso de la Universidad Técnica Nacional, no existe mejor manera de universalizar el acceso a la educación técnica, que a través de la utilización de medios que llegan a donde las instituciones no pueden llegar físicamente. Precisamente las zonas más pobres y abandonadas, las que más necesitan del acceso a la educación superior pública para superar la pobreza.

Se ha demostrado científicamente que los medios electrónicos como la televisión, la radio e Internet, juegan un papel fundamental en el proceso de difusión de la cultura y la universalización del conocimiento. De ahí que poner al alcance de la ciudadanía medios alternativos a los comerciales, que promuevan la formación de una ciudadanía crítica, pensante, culta y bien informada resulta urgente. Es una necesidad de primer orden para el país.

Por otra parte, de acuerdo con el artículo 121 de la Constitución Política los servicios inalámbricos no pueden salir del dominio del Estado, y solo podrán ser explotados por la Administración Pública o por particulares, de acuerdo con la ley o mediante concesión especial otorgada por tiempo limitado y con arreglo a las condiciones y estipulaciones que establezca la Asamblea Legislativa.

De la normativa constitucional se puede concluir que los servicios inalámbricos que forman parte del espectro electromagnético son bienes de dominio público, de manera que los particulares que pretendan utilizarlos requieren una concesión otorgada de conformidad con la ley.

En el caso de la Universidad Técnica Nacional se trata de una institución pública de educación superior amparada constitucionalmente en el régimen especial de autonomía establecido en el artículo 84 y siguientes de la Carta Magna. Razón por la cual resulta plenamente justificable el otorgamiento a dicha institución de una concesión especial por noventa y nueve años, tal y como ya ha hecho esta Asamblea Legislativa con otras entidades públicas de similar naturaleza como la Universidad Estatal a Distancia (Ley N.º 8684, de 18 de noviembre de 2008).

En última instancia se trata de destinar un bien público, que no puede salir del dominio del Estado costarricense, al cumplimiento de un fin público de especial trascendencia cuya plena realización está a cargo de otro ente público.

Es innegable que el fortalecimiento de la educación pública en todos los niveles, incluyendo la formación técnica, es un objetivo del más alto interés público. Por lo tanto, a lo hora de asignar los bienes públicos, el Estado no debe escatimar esfuerzos para contribuir a alcanzar dicho objetivo primordial. Por el contrario, debe dársele prioridad sobre cualesquiera otros usos o intereses particulares, pues universalizar y masificar el acceso a la educación y la cultura es un interés fundamental que produce beneficios tangibles para toda la colectividad.

Por las razones anteriormente expuestas someto a consideración de la Asamblea Legislativa el presente proyecto de ley para su estudio y aprobación por parte de las señoras diputadas y los señores diputados.

**LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA DECRETA:
CONCESIÓN ESPECIAL A LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL PARA FACILITAR LA DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO Y UNIVERSALIZAR EL ACCESO A LA EDUCACIÓN TÉCNICA MEDIANTE LA RADIO, LA TELEVISIÓN Y LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS**

ARTÍCULO 1.- Otórgase a la Universidad Técnica Nacional en concesión especial, por un período de noventa y nueve años renovables por períodos iguales, una frecuencia de radio en la banda

de FM para el servicio de radiodifusión sonora y una frecuencia de televisión en las bandas de UHF para el servicio de radiodifusión televisiva, así como las frecuencias repetidoras y frecuencias de enlace de microondas, o sus equivalentes en las nuevas tecnologías digitales o de otro tipo, con el objetivo de facilitar la difusión del conocimiento, la cultura y la educación técnica a todos los niveles, en cumplimiento de los fines establecidos en la Ley N.º 8638, de 14 de mayo de 2008.

ARTÍCULO 2.- De conformidad con los principios constitucionales que promueven el fomento a la educación superior pública, el Estado no cobrará ninguna contraprestación, canon o tarifa a la Universidad Técnica Nacional por el uso de las frecuencias dadas en concesión especial por esta Ley. Esta Institución gozará de toda exención sobre el pago de los impuestos correspondientes.

ARTÍCULO 3.- Declárase de interés público el uso de las frecuencias otorgadas por esta Ley a la Universidad Técnica Nacional. En caso de que no exista disponibilidad de frecuencias en el momento de aprobarse esta Ley, y sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 5 de esta Ley, esta entidad de educación superior pública tendrá prioridad para la entrega de estas frecuencias por parte del Poder Ejecutivo.

ARTÍCULO 4.- La Universidad Técnica Nacional, una vez que cuente con las frecuencias radiales y televisivas respectivas, podrá coordinar con el Ministerio de Educación Pública, el Instituto Nacional de Aprendizaje y el Ministerio de Cultura, la producción de programas que apoyen el plan de estudios en los diferentes ciclos educativos y las actividades culturales a nivel nacional.

ARTÍCULO 5.- El Poder Ejecutivo recuperará por medio de la autoridad competente, en apego al debido proceso, las frecuencias a nivel radial o televisivo que se encuentren sin uso o siendo explotadas en forma irregular, para que puedan ser otorgadas a la Universidad Técnica Nacional, a efecto de cumplir con lo dispuesto en esta Ley. No podrán ser retiradas para estos efectos las frecuencias otorgadas por ley al Sistema Nacional de Radio y Televisión S. A., o a los otros centros de educación superior pública.

ARTÍCULO 6.- La concesión especial otorgada mediante esta Ley a la Universidad Técnica Nacional será regulada, fiscalizada y administrada de conformidad con las disposiciones contenidas en la normativa vigente, en lo que sea aplicable de acuerdo con su naturaleza especial. En caso de incompatibilidad, prevalecerá lo dispuesto en la presente ley y en la Ley N.º 8638, de 14 de mayo de 2008.

Rige a partir de su publicación.

José María Villalta Florez-Estrada

DIPUTADO

27 de mayo de 2010.

NOTA: Este proyecto pasó a estudio e informe de la Comisión Permanente Especial de Ciencia, Tecnología y Educación.

1 vez.—O. C. N.º 20206.—C-114750.—(IN2010048757).

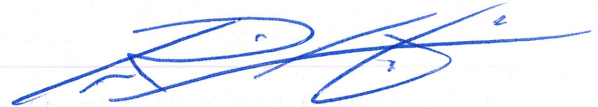
- Los miembros discuten el tema y acuerdan:

Acuerdo #10.

Brindar el respaldo necesario para la aprobación del Proyecto de ley n.º 17722 del 27/05/2010. Concesión Especial a la Universidad Técnica Nacional para facilitar la difusión del conocimiento y universalizar el acceso a la Educación Técnica mediante la radio, la televisión y las nuevas tecnologías. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

V. PUNTOS VARIOS

- No hay puntos varios.
- **PRÓXIMA SESIÓN.**
- **Sesión ordinaria** se celebrará el **lunes 16 de agosto del 2010** a las 1:30 p.m., en las Instalaciones en las Instalaciones del Centro de Calidad y Productividad.
- Se cierra la sesión a la 5:10 p.m.



Ing. Ricardo Ramírez Alfaro
Secretaría Ejecutiva.